



**PEMERINTAH KABUPATEN BULUKUMBA
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Jl. Kusuma Bangsa No. 9 tlp. Bulukumba

PEMBERITAHUAN TERTULIS

Berdasarkan Permohonan Informasi pada tanggal Bulan Tahun Dengan nomor pendaftaran*, Kami menyampaikan kepada saudara/i :

Nama :
 Alamat :
 No. Telp/Emai :
 Pemberitahuan sebagai berikut :

A. Informasi Dapat Diberikan

No	Hal-hal terkait Informasi Publik	Keterangan	
1	Penguasaan Informasi Publik**	<input type="checkbox"/> Kami	
		<input type="checkbox"/> Badan Publik Lain, yaitu	
2	Bentuk Fisik yang tersedia**	<input type="checkbox"/> Softcopy (termasuk rekaman)	
		<input type="checkbox"/> Hardcopy / salinan tertulis	
3	Biaya yang dibutuhkan***	<input type="checkbox"/> Penyalinan	Rp. X(Jmlh Lembaran) = Rp.
		<input type="checkbox"/> Pengiriman	Rp.
		<input type="checkbox"/> Lain-lain	Rp.
		JUMLAH	
4	Waktu penyediaan Hari	
5	Penjelasan penghitaman / pengaburan informasi yang dimohon **** (tambahan kertas bila perlu)		
		
		

B. Informasi tidak dapat diberikan karena:**

- ? Informasi yang diminta belum dikuasai
- ? Informasi yang diminta belum didokumentasikan

Penyediaan informasi yang belum didokumentasikan dilakukan dalam jangka waktu *****

**Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
PPID**

.....
 Nama & Tandatangan

Keterangan

- * Disisi sesuai dengan nomor pendaftaran pada formulir permohonan
- ** Pilih salah satu dengan memberi tanda (V)
- *** Biaya penyalinan (fotocopy/disket) dan atau biaya pengiriman (khusus kurir dan Pos) sesuai dengan standar biaya yang telah ditetapkan
- **** jika ada penghitaman informasi dalam suatu dokumen maka diberikan alasan penghitaman
- ***** Diisi dengan keterangan waktu yang jelas untuk menyediakan informasi yang diminta